

Réunion AM-ASEM le 14 février 2015

Présents :

ASEM : Cheikh Makfousse Seck, Ousenou Diop, Abdoulaye N'Diaye, Sadikh Diaw, PMH

AM : Blandine, Julien, Pierre

Après les présentations et une introduction de Blandine qui expose le but de cette réunion : concevoir le programme de l'espace polyvalent, Julien donne le cadre de cette réunion.

Besoin = espace = coût

Besoin = évolution = « utilisation » ?

Les points qu'il faudra aborder :

1. Activités et rôles de l'EP
2. Organisation et fonctionnement
3. Equipes dédiées – Personnel
4. Fréquences et activités
5. L'environnement
6. Besoins / publics / manques dans la situation actuelle
7. Matériels indispensables
8. Evolutions envisageables ou pas
9. Amélioration de l'existant

Rappel : le terrain a été obtenu par la conviction et l'exemple de l'utilisation des terrains précédemment donnés aux projets (CM et GSCF)

La dotation actuelle est basée sur le projet suivant : Grandes réunions, assemblées de Directeurs, annexes paysagées, crèche et centre social. Cafétéria et en fait des salles associées d'un espace polyvalent.

1. Les activités, la vocation de l'espace :

Cheikh Makfousse Seck : activités ludiques et pédagogiques, un amphi pour les RIDEF, centre de loisirs, jeux extérieurs, jeux d'esprit, ateliers

Abdoulaye : Université virtuelle du Sénégal (UVS) pour les étudiants de Dagana, salles de formation / maison d'écoute / accueil des enfants vulnérables (Actions sociales-Centre social)

PMH : conférences, exemple conférence organisée par les anciens élèves, accueil d'enfants d'une autre école

Sadikh : priorité aux activités de l'école et du centre Morgane, continuité avec l'école. Accueil UVS pour les étudiants de Dagana et plus largement

Centre d'adolescents, initiation à l'informatique

Lieu d'accueil pour favoriser les pratiques, musique et théâtre

Lieu de diffusion artistique

Et Blandine rappelle que ce lieu doit être un outil de l'école. Fonction qui avait été abordée dans des réunions précédentes, mais qu'il ne faut pas oublier de rappeler.

2. Hiérarchisation et priorités

- 2.1. Enfant (Ecole, anciens élèves....)
- 2.2. ASEM (Actions)
- 2.3. Associations de quartier
- 2.4. Centre social, UVS
- 2.5. Diffusion de spectacles pour avoir des revenus

3. Besoins identifiés : à compléter par l'inventaire de la ville

Aujourd'hui salle des fêtes existante exiguë, sonore et avec de graves problèmes de sécurité et de réhabilitation.

La salle du CDEPS est trop petite notamment pour l'accueil des journées de regroupement des directeurs de l'EN.

4. Besoins organisationnels matériels et spaciaux :

- Tenir les réunions générales de l'ASEM : environ 200 personnes, 2 fois par an, son et appui vidéoprojection
- AG ou commissions de l'école, 2h tous les 15 jours : environ 350 enfants, sono
- AG générale de l'école : 2 fois par an – élection du CA et des responsables de commissions
- L'espace doit être protégé du soleil, (pluie et vent moins nécessaire) = TOIT
- L'espace doit pouvoir être utilisé pendant les congés (notamment période d'hivernage)

- WC publics et artistes, loges (douches ?), coulisses, cuisine, réchauffage nourriture, chaises, son, lumière, gaz, eau (arrivée et départ), billetterie, projections, gardien, logement, BBQ pour mouton(s), réserves.
- Espace clôt, maîtrisable et facile à surveiller

5. Equipes et encadrement :

- ASEM
- anciens élèves
- gardien

6. Horaires :

- Pendant la journée : protection du soleil, pluie et vent moins nécessaire